**商学院2022年（下）第十五周工作安排**

1. 从12月5日（周一）开始，在严格执行常态化疫情防控要求的前提下，全体中层干部返校准备年终总结和考核等有关工作，其他人员是否返校由各单位（部门）根据工作需要自行安排，提前向学校党政办公室报备。
2. 为贯彻落实江泽民同志治丧委员会公告（第2号）精神，现决定：（1）12月6日上午10时，各党总支、直属党支部，校属各单位组织收看江泽民同志追悼大会直播。（2）追悼大会当天，新老校区下半旗致哀，全校停止公共娱乐活动一天。（3）12月6日上午追悼大会默哀时，全校师生默哀3分钟。
3. 12月06日（周二）下午教职工政治理论学习内容如下：（1）《习近平谈治国理政》第四卷：[加强党对社会主义现代化建设的全面领导](https://www.12371.cn/2022/09/02/ARTI1662101652207789.shtml)；（2）《习近平谈治国理政》第四卷：[坚持党的政治建设，始终保持党的团结统一](https://www.12371.cn/2022/09/02/ARTI1662102959399811.shtml)；（3）“每月一星”全国、全省师德先进人物事迹：[“最美教师”周荣方：让思政课“行走起来”](http://www.xinhuanet.com/2022-09/10/c_1128993539.htm)。
4. 就业工作: 请各专业持续跟进2022届毕业生就业，请注意时间节点：**12.25**，及时汇总更新资料发至尹良。
5. 线上教学：请各教研室主任于下周**12月12日（第十六教学周周一）下午17：**00前，将本周（**第15周**）《2022-2023学年第一学期线上教学周报表》、上课截图及线上教学周总结打包发至宋丽萍。
6. 本学期期末考试（含考查）：（1）22级第14周因故未能完成的请在本周内完成；（2）21级要求在本周完成；（3）请考试考查完成的老师，及时录入青果系统\*\*\*本学期的期末考试成绩录入截止时间是**12月11号18点**；（4）本学期的实践环节成绩登录已经设置在教研室主任名下；（5）请做好在线考试的资料存档。（系办邵亚娟负责）
7. 上学期期末补考：请完成补考的老师及时录入**补考成绩，**注意时间节点：20级11.27-**12.8前**、21级12.9-**12.18前，**并留存补考资料。（系办邵亚娟负责）
8. 实习推进: （1）12月起，部分专业的学生集中实习陆续结束，请相关专业做好实习考核和实习资料的存档工作，并做好后续自主实习、招聘就业、专升本等工作的安排。（2）疫情期间，**每周四上报“实习学生健康状况**”统计表；（3）国教会计、国教市场营销继续推进实习平台备案工作。
9. 1+X证书：请相关专业积极推进在线考试，请完成的专业及时更新报表数据。
10. 社会培训：最后1个月统计数据，请各专业结合人数指标，抓紧查漏补缺、提供培训材料，圆满完成培训指标任务。
11. 12月5日（周一）上午10点召开2022年现代学徒制经验交流会，会议采用腾讯线上会议（腾讯会议： **985-**

**720-158**），请各位教研室主任，可先听听经验交流会，觉得可行，本专业可申报现代学徒制。

1. 关于征集产业学院建设优秀案例的通知，请**经管理教研室**按照要求认真做好申报。
2. 关于教师企业实践流动工作站，请**财会教研室**按照要求做好申报，鼓励其他教研室申报。
3. 工会工作：（1）关于开展助力乡村振兴教职工志愿服务活动的通知，请**经济管理教研室**围绕直播电商助力乡

村振兴志愿服务主题，结合上半年制定的助力睢县方案、调研睢县、睢县企业来校交流、主题党日等新闻素材，形成报送材料；（2）关于评选 2022 年度“文明家庭”的通知，请积极申报，并在**13日14点**前将申报表钉钉发李袁；（3）接校工会通知，2022年度报名郑大一附院东院区体检的教职工请注意：集中体检时间12月27日至12月30日，共4天，体检前请关注微信公众号"郑州大学第一附属医院"确认体检项目及体检时间，近期有体检需有48h核酸阴性结果。预约电话：0371-6627 8591/8594，预约邮箱：zdtijian8888@163.com，预约公众号：郑州大学第一附属医院。选择一种预约方式即可，未预约不可体检，感谢您的理解。

1. 请全体教职工严格按照学校要求，做好疫情防控工作。

 2022-12-05